

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

**по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 N 437, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2024 №78944.

Разработчик: И.Ю. Осипян, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено  
на заседании ПЦК ЭУиК  
Протокол № 10 от 21.05.2026г.  
Председатель ПЦК

 И.В. Нагорнова

подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 Основы внутреннего контроля является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"><li>- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</li><li>- составлять акт по результатам инвентаризации;</li><li>- составлять сличительные выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</li><li>- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</li><li>- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li><li>- процедуру составления акта по результатам инвентаризации.</li><li>- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.</li></ul>

### 1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины

Код ЦО	Дескрипторы
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦО 38	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦО 39	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности
ЦО 52	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.
ЦО 54	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>62</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>62</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	30
Самостоятельная работа	
<b>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</b>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретические и методические основы внутреннего контроля</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1 Сущность и значение внутреннего контроля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Сущность, роль, функции и задачи контроля в управлении экономикой. Контроль как функция процесса управления. Предмет и метод контроля.	2	
<b>Тема 2 Организация внутреннего финансового контроля в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Требования законодательных и нормативных актов в отношении внутреннего контроля экономических субъектов. Система органов внутреннего контроля и функции субъектов внутреннего контроля. Способы организации внутреннего контроля.	2	
<b>Тема 3 Методические приемы и процедуры внутреннего контроля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля. Инвентаризация как важнейший методический прием внутреннего контроля.	2	
	Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций.	2	
<b>Раздел 2. Порядок организации внутреннего контроля по объектам контроля</b>		<b>56</b>	
<b>Тема 4 Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники контроля. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции	2	
	. Проверка расходов по организации производства, управлению и обслуживанию. Проверка организации внутрипроизводственного хозрасчета.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №1. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции.	2	
	Практическое занятие №2. Проверка расходов по организации производства, управлению и обслуживанию.	2	
<b>Тема 5 Внутренний контроль состояния, движения, эффективности использования и учета основных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств.	2	
	Контроль операций по поступлению и выбытию основных средств. Контроль правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка	2	

<b>средств</b>	операций по ремонту основных средств.		52, ЦО 54
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №3. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Контроль операций по поступлению и выбытию основных средств.	2	
	Практическое занятие №4. Контроль правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка операций по ремонту основных средств.	2	
<b>Тема 6 Внутренний контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля сохранности, использования и учета материальных ценностей. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.	2	
	Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских. Внутренний контроль использования материалов в производстве.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №5. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.	2	
	Практическое занятие №6. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских. Внутренний контроль использования материалов в производстве.	2	
<b>Тема 7 Внутренний контроль использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени.	2	
	Внутренний контроль использования фонда заработной платы. Проверка структуры и организации аппарата управления. Проверка расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №7. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени. Внутренний контроль использования фонда заработной платы.	2	
	Практическое занятие №8. Проверка структуры и организации аппарата управления. Проверка расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.	2	
<b>Тема 8 Внутренний контроль хранения и расходования денежных средств</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля хранения и расходования денежных средств. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности. Проверка кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №9. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности.	2	

	Практическое занятие №10. Проверка кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств.	2	
	Практическое занятие №11. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках.	2	
<b>Тема 9 Внутренний контроль прибыли и финансового состояния</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля прибыли и финансового состояния. Контроль финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №12. Контроль финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия	2	
<b>Тема 10 Внутренний контроль за формированием капитала предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Контроль формирование и правильной оценки капитала организации. Контроль расчетов с учредителями. Контроль формирования резервных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений. Проверка кредитов и займов предприятия	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №13. Контроль формирование и правильной оценки капитала организации. Контроль расчетов с учредителями. Контроль формирования резервных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений	2	
	Практическое занятие №14. Проверка кредитов и займов предприятия.	2	
<b>Тема 11 Внутренний контроль состояния учета и отчетности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 06, ОК 07, ПК 1.3 ЦО 36 – ЦО 41, ЦО 52, ЦО 54
	Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля состояния учета и отчетности. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Практическое занятие №15. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности.	2	
<b>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного экзамена</b>			
<b>Всего:</b>		<b>62</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Основы внутреннего контроля», оснащенный оборудованием:  
автоматизированное рабочее место студента по нормативному числу обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
специализированная мебель;  
доска для мела;  
комплект учебно-методических материалов;  
комплекты наглядно-раздаточных материалов;  
технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет, интерактивная доска, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник. и практикум для СПО/ Т.В. Воронченко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 263 с. – (Профессиональное образование). - Режим доступа: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) доступ после регистрации. - Текст : электронный

##### **3.2.2. Дополнительные издания**

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет: учебник. и практикум для СПО/ Т.В. Воронченко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 747 с. – (Профессиональное образование). - Режим доступа: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) доступ после регистрации. - Текст : электронный

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<p>- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <p>- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.</p> <p>- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.</p>	<p>- выбирает методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <p>- составляет сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.</p> <p>- применяет основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет</p>
<b>Умения:</b>		
<p>- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <p>- составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p> <p>- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.</p>	<p>- проводит сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <p>- составляет акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>- выполняет контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p> <p>- формирует информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка результатов выполнения практической работы, решения ситуационных задач. Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>- выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимся в процессе освоения программы</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и</p>	<p>- использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении</p>

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	практических заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении заданий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	Оценка эффективности работы с источниками информации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении заданий
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	- проводит подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	Оценка результативности выполнения заданий
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	- отражает в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей по результатам инвентаризации	Оценка результативности выполнения заданий
ЦО 36 Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки	- деятельно выражает познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 37 Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности	- обладает представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 38 Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе	- демонстрирует навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов

в сфере профессиональной деятельности.	числе в сфере профессиональной деятельности.	
ЦО 39 Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 40 Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 41 Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	- развивает и применяет навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 52 Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе	- обладает сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЦО 54 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов